

공급업체 및 기타
제3자에 관한 행동
강령



Momentive Performance Materials Inc.는 정직성에 대한 평판을 중시합니다. 우리는 회사의 모든 직급에서 비즈니스를 수행함에 있어 최고의 윤리 기준을 지키고 모든 관련 법률과 규정을 준수하기 위해 노력합니다. 우리는 우리가 달성한 비즈니스 결과뿐 아니라 그것을 달성하는 방법에 의해서도 평가를 받습니다. 우리는 윤리적이고 정직하게 운영되는 조직이 시간이 갈수록 가치를 증축하며 장기적인 성공을 위한 최고의 기회를 얻게 된다는 것을 믿습니다.

본 공급업체 및 기타 제3자에 관한 행동 강령(이하 "강령")은 **Momentive Performance Materials Inc.** 및/또는 전 세계 각지의 모든 자회사(이하 "**Momentive**") (모든 공급업체가 포함되며, 이에 국한되지 않음)와 거래하는 모든 사업체, 회사, 조직, 법인 또는 개인(각기 "제3자")에 대해 적용됩니다. "공급업체"란 (i) 종류를 불문하고 상품 또는 서비스(원자재 또는 유지보수 등)를 **Momentive**에 판매하거나 판매하고자 하거나, (ii) **Momentive**를 위해 또는 **Momentive**를 대리하여 서비스(운송 또는 통관 등)를 수행하거나 수행하고자 하는 일체의 사업체, 회사, 조직, 법인 또는 개인을 의미합니다. 기타 "제3자"에는 **Momentive**의 제품 또는 서비스 판매와 관련하여 **Momentive**를 대표하거나 대표하고자 하거나 또는 중개 역할을 하는 일체의 사업체, 회사, 조직, 법인 또는 개인이 포함되며, 이에 국한되지 않습니다. 공급업체는 본 강령의 목적상 제3자로 간주될 수 있으며, 이후로 그와 같이 지칭될 것입니다.

모든 제3자는 **Momentive**와 거래를 하거나 **Momentive**를 대리함에 있어 모든 측면에서 본 강령을 준수합니다. 그러한 목적상, **Momentive**는 제3자가 관련 법률에 대한 준수를 촉진하고 비즈니스 거래에 있어 윤리와 정직성을 중시하는 문화를 조성할 효과적인 시스템과 관리 시스템을 구현할 것을 기대합니다. 또한 **Momentive**는 제3자가 제공된 연락처 정보를 이용하여 본 강령에 대한 일체의 위반 혐의를 보고할 것을 기대합니다. **Momentive**는 제3자의 본 강령 준수 여부를 평가 및 모니터링하고 미준수 시 적절한 조치를 취할 권리를 보유하고 있습니다.

Momentive는 세계 각지의 문화나 법적 요구 사항이 서로 다르다는 것을 인정합니다. 그런데도 **Momentive**는 지역과 관계없이 모든 비즈니스가 본 강령에 부합하는 방식으로 수행될 것을 기대합니다. 본 강령은 일체의 제3자에 대한 **Momentive**의 최소 기대치를 나타냅니다.

윤리 및 법규 준수

Momentive는 제3자가 최고의 윤리적 기준에 따라 비즈니스를 수행하기를 기대하며, 제3자의 모든 직원이 윤리적 고려 사항과 행동의 결과에 민감하게 반응하기를 기대합니다. 제3자는 부정하게 행동하거나 사람을 기만하거나 허위 주장을 제기하거나 다른 사람이 그렇게 하도록 함으로써 이익을 얻고자 해서는 안 됩니다. 제3자는 운영국가의 모든 법률 및 규정과 자사가 Momentive를 위해 또는 Momentive와 거래하는 국가의 법률 및 규정을 비롯한 여타의 모든 관련 법률과 규정을 준수해야 합니다.

비즈니스 무결성

모든 형태의 부패, 돈세탁, 강요 및 횡령 행위는 엄격히 금지됩니다. 제3자는 정부 공무원, 정당, 공직 후보자 또는 다른 누구에게도 금전 또는 기타 유가물을 부적절하게 지급하는 것을 삼가야 합니다. 제3자는 특권 또는 독점 정보를 남용하거나 중대한 사실을 허위 진술하거나 기타 불공정 또는 부정직한 행위를 통해 Momentive를 부당하게 이용해서는 안 됩니다.

제3자는 파트너십, 합작 투자, 제조 또는 톨링 계약, 컨설턴트 대행자 등의 중개인 고용을 비롯한(단, 이에 국한되지 않음) 모든 비즈니스 계약의 부정부패를 탐지 및 방지하기 위해 실사를 시행해야 합니다.

공정 경쟁

제3자는 Momentive가 참여하는 거래와 관련하여 기밀 정보 유용, 가격 조작, 담합 입찰 또는 결탁 행위에 관여해서는 안 됩니다. 제3자는 공정 경쟁 및 독점 금지에 관한 모든 관련 법률을 이해하고 준수해야 합니다.

선물/접대

제3자는 Momentive로부터 유리한 대우를 받기 위해 Momentive 직원이나 직원의 가족 구성원에게 선물, 리베이트, 뇌물, 대금, 수수료, 서비스, 할인 또는 기타 특권을 제공해서는 안 됩니다. 제3자는 어떠한 경우에도 뇌물을 제공하거나 뇌물 제공을 시도할 목적으로 또는 거래 기회나 부적절한 이득 또는 경쟁 우위를 확보하거나 이에 대한 확보를 시도할 목적으로 선물이나 접대를 이용해서는 안 됩니다. 정황상 합당히 비즈니스와 관련이 있는 식사 및 접대와 실제적 또는 명백한 의무감을 유발하지 않는 가치가 미미하고 가벼운 선물이나 혜택은 허용되나, 그 또한 현지 법률에 부합하고 정부 공무원이 관여되지 않는 경우에만 허용됩니다.

이해 상충

제3자는 모든 이해 상충이나 외형적 또는 잠재적으로 Momentive의 이익과 이해가 충돌하는 상황을 피해야 합니다. 제3자는 Momentive와의 실제적, 잠재적 또는 외형적 이해 상충을 일으키는 재무 또는 기타 일체의 관계를 Momentive 직원과 맺어서는 안 됩니다. Momentive 직원은 적절한 Momentive 경영진의 동의 없이 제3자의 임원, 이사, 직원, 대행자 또는 컨설턴트 역할을 맡을 수 없습니다. 제3자가 발견한 모든 충돌은 즉시 공개되어야 하고 Momentive가 만족할 수 있도록 해결되어야 합니다.

규정 준수 보장

제3자는 본 강령과 관련 법률 및 규정에 대한 준수를 보장하고 관련 운영 위험을 식별 및 완화하고 이러한 사안에 있어서 지속적인 개선을 용이하게 하도록 설계된 관리 시스템을 채택 또는 수립해야 합니다.

또한 제3자는 본 강령과 관련 법률 및 규정의 준수 여부를 확인하기 위해 적절한 모니터링 및 기록 보관 시스템을 갖추어야 합니다. 나아가 제3자는 해당 하청업체 및 대행자가 본 강령과 관련 법률 및 규정을 준수하도록 할 책임이 있습니다. Momentive는 모든 제3자가 본 강령과 관련 법률 및 규정을 준수하는지 모니터링, 검토 및 확인할 권리를 보유합니다.

뇌물 금지

제3자는 Momentive가 참여하는 일체의 거래와 관련하여 일체의 정부 공무원 또는 기타 당사자에게 금전, 뇌물, 접대 또는 리베이트를 포함한 어떠한 유가물도 제의, 약속 또는 제공해서는 안 됩니다. 정부 공무원의 범위에는 외국 정부의 모든 간부나 직원, 그러한 정부의 모든 부서, 기관 또는 대행 기관이나 그러한 개인 또는 법인을 위하거나 대리하여 공직을 수행하는 모든 사람이 포함됩니다(단, 이에 국한되지 않음). 또한 정부 공무원의 범위에는 공공 국제 조직의 간부나 직원 또는 행정 관청이나 정당의 후보자가 포함됩니다.

제3자는 미국 해외부패방지법(U.S. Foreign Corrupt Practice Act), 영국 뇌물 수수법(UK Bribery Act), 기타 관련 뇌물 금지 및/또는 부패 방지 법률에서 요구하는 바에 대한 직원 교육을 포함하여 직원이 뇌물 수수에 관여하는 것을 방지하기 위한 적절한 절차를 마련해야 합니다. 또한 제3자는 해당 각 하청업체 및 대행자가 그러한 뇌물 금지 및/또는 부패 방지 법률을 준수하도록 해야 합니다.

내부 부패 방지

Momentive 직원은 선물, 대금 또는 기타 혜택과 같은 일체의 유가물을 제3자에게 요구하는 것이 금지됩니다. 제3자는 본 정책에 대한 일체의 위반 사항을 즉시 Momentive에 보고해야 합니다. (보고에 대한 지침은 아래를 참조)

정확한 기록

제3자는 Momentive가 참여하는 거래에 관한 정확하고 적절한 기록을 보관하고, 요청 시 해당 기록에 대한 접근 권한을 Momentive에 부여해야 합니다.

인권 및 노동

Momentive는 직원의 다양성을 중시하며, 제3자 또한 직장 내 존중 및 품격을 장려하는 정책을 유지함으로써 그렇게 할 것을 기대합니다. 제3자는 항상 다양한 의견을 수용하고 윤리적이고 포용적인 문화를 조성해야 합니다. 제3자는 인종, 피부색, 종교, 성별, 성적 취향, 국적, 나이, 장애 또는 군필 여부 등과 관계없이 회사의 모든 직급에 걸쳐 최고의 직원을 고용하고 보존하기 위해 노력해야 합니다. 제3자는 신체적, 정신적, 언어적 학대 또는 기타 학대 행위가 없는 환경을 유지해야 합니다.

노동

제3자는 강제 노동, 담보 노동, 연기계약 노동 또는 비자발적인 죄수노동에 관여하지 않습니다. 모든 업무는 자발적이어야 합니다. 노동자에 대한 일체의 성적 괴롭힘, 성적 학대, 정신적 또는 신체적 강압, 언어적 학대와 같은 비인간적인 처우나 괴롭힘 또는 그러한 처우에 대한 위협은 절대 없어야 합니다.

아동 노동은 금지됩니다. 인신매매는 금지됩니다. 제3자를 위해 일하는 모든 개인은 최소 연령 제한에 부합해야 하며, 노동 시간이 관련 법률, 국제 조약 및 규정에 정해진 최대치를 초과해서는 안 됩니다.

임금 및 혜택

제3자는 현지 법률에서 요구하는 최소치 이상의 보수를 노동자에게 지급하고 법으로 규정된 모든 혜택을 제공해야 합니다. 또한 정규 노동 시간에 대한 급여 외에도 법적으로 요구되는 할증률에 따른 초과 근무 수당이 노동자에게 지급되어야 하며, 그러한 법률이 없는 국가의 경우에는 지급액이 법적으로 요구되는 정규 시급 이상은 되어야 합니다. 징계 조치로서의 임금 공제는 허용될 수 없습니다.

사회적 대화

제3자는 괴롭힘, 협박, 처벌, 방해 또는 보복에 대한 두려움 없이 근무 조건에 관하여 자유롭게 결사하고 경영진과 개방적으로 소통할 노동자의 권리를 존중해야 합니다. 또한 제3자는 자유로운 결사의 적법한 권리(자신이 선택한 일체의 조합에 가입하거나 하지 않는 것을 포함)를 행사할 노동자의 권리를 인정하고 존중해야 합니다.

분쟁지역 광석

제3자는 관련 분쟁지역 광석 법률을 준수해야 하며, 자사의 행동 및/또는 자사 공급업체의 행동이 콩고민주공화국 또는 그 인접 국가들의 인권침해 가해자의 이익이 되지 않도록 합리적으로 보장하기 위한 정책 및 프로그램을 마련해야 합니다. 제3자는 보호권의 공급원 및 공급망에 대한 실사를 시행하고 다음 단계의 공급업체와 동일하게 요구해야 합니다.

환경, 보건 및 안전

제3자는 EH&S(환경, 보건, 안전) 및 지속가능성을 위해 적절한 관리 시스템을 수립해야 합니다. 제3자는 EH&S 위험을 능동적으로 식별, 관리 및 최소화하고 천연자원을 절약하고 배기와 배출을 최소화하며 환경을 보호하는 방식으로 운영해야 합니다.

제3자는 자사 직원, 계약자, 방문자 및 자사의 행위로 인해 영향을 받을 수 있는 기타 모든 이해관계자의 건강, 안전 및 복지를 보호해야 합니다. Momentive는 제3자가 모든 관련 환경 법률 및 규정을 준수할 것을 기대합니다. 또한 Momentive는 제3자가 안전과 보안이 확보되고 모든 관련 보건 및 안전 기준에 부합하는 근무 환경을 제공할 것으로 기대합니다.

지적 재산 및 정보 보호

제3자는 Momentive의 모든 지적 재산과 기밀 정보를 보호해야 합니다. 제3자는 Momentive의 지적 재산과 기밀 정보를 유용하거나 오용해서는 안 됩니다. 제3자는 Momentive로부터 허가를 득한 경우에 한해 승인된 제한적 목적으로만 이러한 재산과 정보를 사용할 수 있습니다.

Momentive의 지적 재산 또는 기밀 정보를 소유하고 있는 제3자는 해당 재산과 정보를 무단 공개 또는 오용으로부터 보호하기 위해 적절한 조치를 취해야 합니다. 모든 전자 기록은 무단 접근, 파기, 사용, 수정 또는 공개로부터 보호되어야 합니다. 제3자는 관련 데이터 개인정보 보호법을 준수해야 합니다.

무역통제 및 통관 규정 준수

제3자는 **Momentive** 제품, 구성 요소 및 기술 데이터의 수입, 수출 또는 이전과 관련된 모든 무역통제 법률 및 규정을 준수해야 합니다. **Momentive**는 미국의 수출 통제, 안티 보이콧 및 무역 제재 법률과 규정(단, 이에 국한되지 않음)을 비롯한 관련 법률 및 규정을 엄격히 준수할 것을 약속합니다. 제3자는 **Momentive** 제품 및 서비스와 관련하여 이러한 법적 요구 사항을 준수하기 위한 정책 및 절차를 마련해야 합니다.

고발자 보호

제3자는 보복에 대한 두려움 없이 법적, 윤리적 또는 기타 우려를 제기할 수단을 직원에게 제공해야 합니다. 제3자는 일체의 보복 행위를 예방, 탐지 및 시정하기 위한 조치를 취해야 합니다.

윤리 정책

비즈니스의 규모와 성격에 따라, 제3자는 자사의 규정 준수 의무 및 본 강령에 규정된 의무를 지원하기 위한 관리 시스템을 수립 및 유지해야 합니다. 제3자는 자사의 행동 강령을 시행하고 자사에 상품과 서비스를 공급하는 법인에 동 원칙을 전파하는 것이 바람직합니다. **Momentive**는 제3자가 직원들이 의사 결정에 있어서 윤리적이고 가치 중심적인 선택을 하도록 장려하는 효과적인 프로그램을 수립하고 유지할 것을 기대합니다.

본 강령의 기대 사항이 충족되지 않을 경우, 비즈니스 관계가 재검토되고 해당 계약 조건에 따라 시정 조치가 취해질 수 있습니다.

우려 사항을 보고하는 방법

현지의 관련 법률 및 규정에 따라, 제3자는 **Momentive**가 관여되었거나 **Momentive**에 영향을 미치는 일체의 규정 준수 또는 무결성 문제를 즉각 **Momentive**에 통지해야 합니다. 이러한 보고 의무는 우려 사항이 제3자와 관련이 있는지 여부에 관계없이 적용됩니다. 우려 사항을 보고하는 것 외에도, 제3자는 해당 사안을 조사하는 과정에서 **Momentive**에 협조해야 합니다. 우려 사항은 아래에 열거된 방법 중 하나를 통해 보고할 수 있습니다. 익명 보고는 현지 법률에서 금지하는 경우가 아니라면 가능합니다.

1. **Momentive**의 조달 그룹 내 담당자에게 문의합니다.
2. 미국 내 **Momentive**(+1 518 233 3330)에 연락하여 교환원에게 법률 부서, 내부 감사 부서 또는 무역 규정 준수 그룹의 직원을 연결해 줄 것을 요청합니다. 교환원과의 직접 통화는 월요일-금요일 오전 8시부터 오후 5시(동부 표준시)까지 가능합니다.
3. **Momentive**의 규정 준수 부서(globalcompliance@momentive.com)에 문의합니다.
4. **Momentive Ethics Line**에 문의합니다. **Momentive Ethics Line**은 중립적인 제3자 공급업체에서 운영하며, **Momentive**가 운영하는 모든 국가에서 이용 가능한 다국어 리소스입니다. 보고 접수는 연중무휴 24시간 가능합니다. 우려 사항 보고를 위한 미국 내 수신자 부담 번호는 +1 844 238 8766입니다. 미국, 캐나다, 푸에르토리코 및 기타 미국령 이외의 지역에서 연락하는 경우에는 **Ethics Line** 웹 사이트(<https://momentive.ethicspoint.com>)를 방문하십시오.
5. 불만 사항을 온라인(<https://momentive.ethicspoint.com>)으로 제출합니다.

Momentive: 가능성의 힘

Momentive에서 우리의 가장 중요한 질문은 "만약에?"입니다. 그러한 질문은 우리의 믿음, 즉 탐험 정신, 새롭고 더 나은 발견에 대한 전념, 끈기와 기술을 통한 모든 기회의 접근, 그리고 협력적 파트너십이 기하급수적 결과를 낳을 수 있다는 인식 등과 직접 맥이 닿습니다. 또한 우리는 여러분과 힘을 합침으로써 우리 모두가 생각하는 가능성의 경계를 넓힐 수 있다고 믿습니다. 우리는 75년 이상 이어온 전통을 바탕으로 과제를 바라보고 해결하는 혁신적이고 예상을 뛰어넘는 방식들을 발전시켜 왔습니다. 달 위를 최초로 걸었던 신발의 밑창부터 이곳 지구에서 지면과의 밀착성이 더 높은 타이어에 이르기까지, 우리는 실제 작동하고 실질적인 결과를 내는 솔루션을 발명합니다. 우리는 여러분의 과제를 몹시 이해하고 싶어 하는 강인한 공급업체입니다. 우리는 대담한 접근법과 획기적인 혁신을 고취하는 깊이 있는 산업 지식과 방대한 집단적 경험을 지니고 있습니다. 우리는 "만약에?"라는 질문의 가치를 믿으며, "만약에?"를 실현할 무언가를 함께 발명합니다.

고객 서비스 센터

웹 사이트

<https://www.momentive.com/contact-us>

미주 지역

+1 800 295 2392
+ 704 805 6946

유럽, 중동, 아프리카 및 인도

+40 213 044229

아시아 태평양

중국

T +800 820 0202 / +86 21 3860 4892

일본

T +0120 975 400 / +81 276 20 6182

한국

T +82 2 6201 4600

동남아시아, 호주 및 뉴질랜드

+60 3 9206 1543



Momentive Performance Materials Inc.

260 Hudson River Road
Waterford, NY 12188

© 2019 Momentive Performance Materials Inc. All rights reserved.
Momentive 및 Momentive 로고는 Momentive Performance Materials Inc.의 상표입니다.

MPM-103 08/19 미국에서 인쇄됨

여기에 제시된 정보는 Momentive Performance Materials 및/또는 관련 계열사("Momentive")가 보기에 작성 당시 정확했거나 신뢰할 만하다고 믿어지는 출처로부터 작성되었습니다. 단, 기타 관련 정보 출처를 조사 및 파악하고 제품의 안전한 취급 및 사용과 관련된 모든 법률과 절차를 준수하고 의도된 용도에 대한 제품의 적합성을 판단하는 것은 사용자의 책임입니다. Momentive에서 공급하는 모든 제품은 Momentive 판매 약관의 적용을 받습니다. Momentive는 제품이 Momentive의 사양을 준수해야 한다는 점을 제외하고는 제품 또는 제품의 상품성, 일체의 목적에 대한 적합성 또는 Momentive가 제공하는 정보의 정확성에 대해 명시적으로나 묵시적으로나 아무런 보증도 하지 않습니다. 여기에 포함된 어떤 내용도 제품의 판매를 위한 제안으로 간주될 수 없습니다.